

PUBLIC :

Tout collaborateur souhaitant acquérir les méthodes et outils pour gagner en efficacité lors de la commercialisation des espaces

OBJECTIFS :

Acquérir la maîtrise nécessaire à une bonne exploitation des fonctionnalités de l'ERP

PRÉ-REQUIS

Connaissance de l'environnement PC

DUREE DE LA FORMATION ET MODALITES D'ORGANISATION

Durée 3 jours soit 18h heures

En présentiel 8 apprenants maximum

Date, durée, séquence et lieu à définir

ANIMATION

Nos formateurs sont choisis pour leur expertise métier, leur compétence pédagogique et leur connaissance de l'événementiel

PEDAGOGIE ET EVALUATION :

Méthodes basées sur la démonstration et l'échange d'expériences, la mise en situation et les cas pratiques.

Un quizz de validation des acquis de connaissances est réalisé en fin de formation.

MOYENS TECHNIQUES :

Une salle équipée d'ordinateur connecté au réseau, vidéoprojecteur et tableau blanc ou chevalet.

MODALITES D'INSCRIPTION :

Délai d'accès de 2 à 6 semaines

TARIF :

Entre 815 € et 1.200 € la journée de formation sur site. Entre 815 € et 1000 € la journée de téléformation. Un devis sur-mesure sera bâti pour chaque demande. Pour toute information, contacter votre commercial par mail.

INDICATEURS :

Consultable www.leni.fr/le-groupe/centre-de-formation.htm

ACCES AUX PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP

Contactez notre service formation au 02 41 74 74 74 ou par mail formations@leni.fr

PROGRAMME DE LA FORMATION

SEQUENCE 1 : LES FONDAMENTAUX

- Introduction
- Prise en main du logiciel

SEQUENCE 2 : LA GESTION DES AFFAIRES

- Gérer le fichier des entreprises
- Développer des méthodes de prospection
- Manipuler le planning
- Concevoir une offre commerciale
- Assurer le suivi de la relation commerciale
- Réaliser un emailing

SEQUENCE 3 : LA GESTION COMPTABLE

- Suivi comptable
- Suivi des exceptions comptables

SEQUENCE 4 : LA GESTION ADMINISTRATIVE

- Gérer les prestations

SEQUENCE 5 : LA GESTION OPERATIONNELLE

- Gérer la logistique

SEQUENCE 6 : LE REPORTING

- Editer des états de suivi commercial
- Créer des listes personnalisées

CONCLUSION ET EVALUATIONS